ДОГОВОР № ___

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

	<u> </u>		20 Γ.
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное у общеразвивающего вида № 12 города Крымска муниципальной по осуществляющей образовательную деятельность по о дошкольного образования осуществляющая образовательну образовательная организация) на основании лицензии от "25 выданной Министерством образования, науки и молодежной именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующе действующего на основании Устава от 08.04.2015 года № 510	ого обра: бразовате лю деятел " марта 20 политик го, <u>Петро</u>	вования Кј гльным пр ъность (да 016 г. № 0 и Краснод	рымский ограммам алее - 7807, арского края,
(фамилия, имя, отчество (при на именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», действующего несовершеннолетнего		ecax	
(дата рождения) проживающего по адресу:			
(индекс) именуемый (ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно настоящий Договор о нижеследующем:		а жительств ые Сторо	• /
І. Предмет до	говора		
1.1. Предметом договора являются оказание образоват Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации опрограммы дошкольного образования (далее — образователы федеральным государственным образовательным стандартом - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанни организации, присмотр и уход за Воспитанником. 1.2. Форма обучения - очная. 1.3. Наименование образовательной программы:	сновной ная прогр и дошкол	образовато амма) в со ьного обра	ельной оответствии с азования (далее
« от рождения до школы »	топопуси	тапі пості	opaniemia) na
 1.4. Срок освоения образовательной программы (г момент подписания настоящего Договора составляет	кален	дарных ле	ет (года).
1.6. Воспитанник зачисляется в группу	цоровител	ьной) нап	равленности.
II D			

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

город Крымск

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, и форма которых определены в Договоре об оказании платных дополнительных образовательных услуг (далее дополнительные образовательные услуги).
- 2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

- 2.1.4. Направлять Воспитанника для обследования в медицинское учреждение при наличии медицинских показаний.
- 2.1.5. Направлять Воспитанника, при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликтных и спорных вопросов, на медико психолого педагогическую комиссию.
- 2.1.6. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, отсутствия заботы, грубого обращения с Воспитанником.

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.
 - 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
- 2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации по мере необходимости.
- 2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.
- 2.2.8. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке, предварительно (за 14 календарных дней) уведомив об этом Исполнителя.

2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечивать надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

- 2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
- 2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
 - 2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием

(вид питания, кратность, время приема пищи).

- 2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.
- 2.3.12. Уведомить Заказчика <u>за один календарный месяц</u> о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (по отдельно составленному договору), а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.
- 2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.
- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
- 2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.
- В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.
- 2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет **1470** рублей **00** копеек.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы

дошкольного образование, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

- 3.2. В случае отсутствия Воспитанника в дошкольном учреждении без уважительных причин родительская плата взимается в полном объёме.
- 3.2.1. Уважительными причинами непосещения Воспитанником образовательной организации являются дни пропущенные:
- по болезни (или период временного ограничения посещения учреждения по рекомендации врача) согласно представленной медицинской справке;
- по причине санаторно-курортного лечения, подтвержденного соответствующим документом;
- по заявлению Заказчика (в связи с отпуском родителей (законных представителей), но не более 90 суток в течении года;
- на период карантина в образовательной организации или группе (на основании приказа начальника управления образования администрации муниципального образования Крымский район и приказа заведующего образовательной организацией);
- на период закрытия образовательной организации на ремонтные (аварийные) работы.
 - 3.2.2. Дни, пропущенные по уважительной причине, оплате не подлежат.
- 3.2.3. В случае непосещения Воспитанником образовательной организации по уважительным причинам в следующем месяце производится перерасчёт родительской платы.
- 3.3. Заказчик <u>ежемесячно</u> вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте

3.1 Hac	гоящего Договора, в сумме			
		рублей	копеек (пропи	исью).
3.4. Опл	ата производиться в срок не позднее 25-го чи	исла периода.	, подлежащего с	плате
в безналичном	порядке на счет, указанный в разделе VII наст	гоящего дого	вора.	

- 3.5. Льготы по родительской плате утверждаются приказом начальника управления образования администрации муниципального образования Крымский район и предоставляются Заказчику при наличии документов, подтверждающих право на их получение.
- 3.6. В случае невнесении родительской платы в течение пяти дней после установленного срока Исполнитель вправе письменно уведомить Заказчика о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок.

В случае не поступления родительской платы в образовательную организацию в установленный срок к Заказчику применяются меры, определенные действующим законодательством и данным договором.

В случае неуплаты родительской платы более двух месяцев подряд, Исполнитель вправе обратиться в судебные органы для принудительного взыскания суммы задолженности.

- 3.7. Заказчику предоставляется компенсация части родительской платы, внесенной за присмотр и уход за Воспитанником, при подаче заявления и предоставлении документов, подтверждающих данное право в соответствии с действующим законодательством.
- 3.8. Исполнитель обязан возвратить неизрасходованную плату за присмотр и уход за Воспитанником в случае расторжения или прекращения действия договора.
- 3.9. Последующие вносимые Учредителем изменения в части размера родительской платы доводятся до сведения Заказчика посредством дополнительного соглашения.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

- 4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 4.2. Ограничение ответственности: Исполнитель не несет ответственности за отказ Заказчика от определенных видов занятий или оздоровительных мероприятий, за качество предоставляемых Воспитаннику услуг, образовательных и оздоровительных, в случаях редкого посещения Воспитанником образовательного учреждения без уважительных причин, а также, если Заказчик не принимает участие в консультациях, семинарах, не выполняет рекомендации специалистов и педагогов, работающих с Воспитанником.

4.3. Все спорные моменты решаются совместным обсуждением. В случае невозможности решения спорных вопросов — они излагаются в письменном виде и рассматриваются в вышестоящей организации.

V. Основания изменения и расторжения договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
 - 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут:
 - по соглашению сторон;
- по инициативе одной из сторон по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «_ __» ___ 20 __ Γ .
- 6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик		
Муниципальное бюджетное дошкольное	Фамилия, имя, отчество :		
образовательное учреждение детский сад			
общеразвивающего вида № 12 города			
Крымска муниципального образования	Паспортные данные:		
Крымский район			
353380, Россия, Краснодарский край,			
г. Крымск ул. Родниковая д. 2			
ИНН / КПП 2337018231/233701001	Адрес места жительства:		
Тел./факс: 8(861)31-5-11-69			
E-mail: detskiysad_12@mail.ru			
Сайт: http://крымск-дс12.pф/			
	Контактные данные:		
Заведующий И.Г.Петрова	Домашний тел		
	Сотовый тел		
М.П.	Рабочий тел.		
111.111.			
	подпись расшифровка подписи		
Второй экземпляр договора получил на руки	(дата)		
(подпись)			